

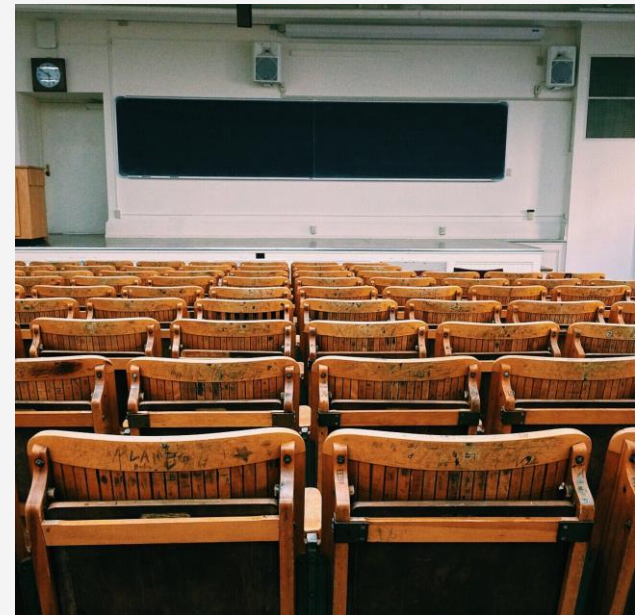
PROWADZENIE STUDIÓW I INNYCH FORM KSZTAŁCENIA

www.konstytucjadlanauki.gov.pl

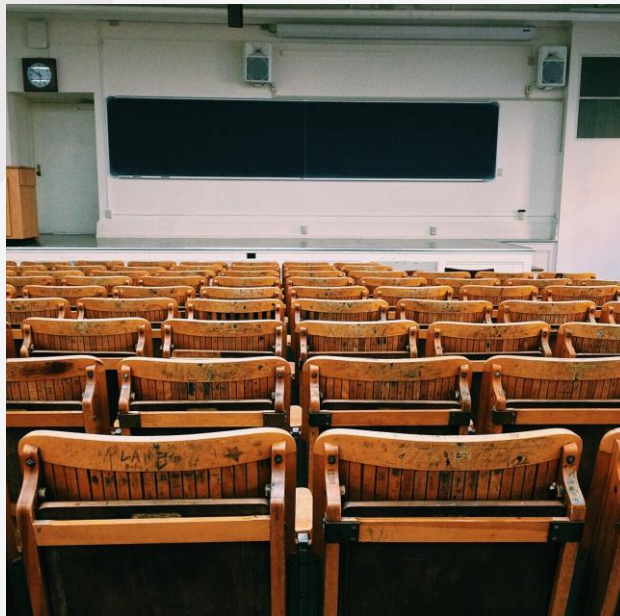
Prowadzenie studiów i innych form kształcenia

Plan prezentacji

1. Prowadzenie studiów – możliwości
2. Formalne aspekty prowadzenia studiów
3. Przebieg studiów
4. Pozostałe formy kształcenia w uczelni
5. Polska Komisja Akredytacyjna



Prowadzenie studiów - możliwości



1. Zasady prowadzenia kształcenia na studiach
2. Rodzaje uprawnień ze względu na kategorię naukową
3. Pozwolenie na prowadzenie studiów
4. Rodzaje studiów
5. Przepisy przejściowe

Zasady prowadzenia kształcenia na studiach

- ✓ studia przypisane do uczelni
- ✓ kształcenie w dziedzinach i dyscyplinach
- ✓ dyscyplina wiodąca
- ✓ zakaz tworzenia identycznego kierunku
- ✓ kształcenie w siedzibie (również na obszarze związku metropolitalnego) albo w filii
- ✓ kształcenie w filii lub za granicą zawsze wymaga pozwolenia
- ✓ brak wymogów dotyczących minimum kadrowego





Rodzaje uprawnień ze względu na kategorię naukową

- ✓ utworzenie studiów wymaga pozwolenia ministra - uczelnie posiadające kategorie B i C albo nieposiadające kategorii (profile)
- ✓ studia przyporządkowane do dyscypliny (wiodącej), w której uczelnia posiada co najmniej kategorię B+ albo do dyscypliny w ramach dziedziny, w której uczelnia uzyskała pozytywną ocenę kompleksową – nie jest wymagane pozwolenie
- ✓ po wynikach ewaluacji jakości działalności naukowej – od 2022 r. uczelnia akademicka z odpowiednio wysoką kategorią naukową będzie miała dowolność w tworzeniu jednolitych studiów magisterskich



Rodzaje uprawnień ze względu na kategorię naukową

- ✓ studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela – porozumienie o współpracy
- ✓ studia na kierunku lekarskim i lekarsko – dentystycznym utworzenie studiów (kategoria co najmniej B+ w naukach medycznych lub naukach o zdrowiu) – zawsze pozwolenie ministra
- ✓ studia interdyscyplinarne (międzydziedzinowe) – 3 dziedziny, kategoria minimum B+ w dyscyplinach, w których prowadzone jest kształcenie



Pozwolenie na prowadzenie studiów

- ✓ wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów
 - termin - nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem kształcenia
- ✓ pozwolenie wydawane jest po uzyskaniu opinii (PKA, minister nadzorujący, minister zdrowia)
- ✓ obowiązek uzyskania akredytacji dla kierunków pielęgniarstwo i położnictwo
- ✓ odmowa wydania pozwolenia bez zasięgnięcia opinii PKA (niespełnione warunki formalne np. zaległości podatkowe)
- ✓ możliwa odmowa wydania pozwolenia ze względu na brak potrzeb społeczno-gospodarcze



Pozwolenie na prowadzenie studiów

- Minister odmawia wydania pozwolenia na utworzenie studiów, bez zasięgnięcia opinii PKA m.in.:
 - jeżeli na dzień złożenia wniosku rektor nie wprowadził do systemu POL-on wymaganych ustawą danych,
 - uczelnia została postawiona w stan likwidacji,
 - uczelnia nie realizuje wniosków lub zaleceń sporządzonych w wyniku kontroli jej działalności dokonanej przez ministra;
 - w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku minister cofnął uczelni pozwolenie na utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do tej samej dyscypliny;



Pozwolenie na prowadzenie studiów

- Minister może odmówić wydania pozwolenia, bez zasięgnięcia opinii PKA, jeżeli na dzień złożenia wniosku kształcenie na studiach na danym kierunku nie odpowiada potrzebom społeczno-gospodarczym

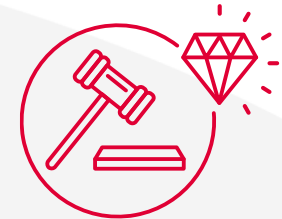




Pozwolenie na prowadzenie studiów

- ✓ zlikwidowano możliwość zawieszenia uprawnień
- ✓ **Minister może cofnąć pozwolenie**
 - PKA wydała ocenę negatywną
 - nie rozpoczęto kształcenia w okresie 2 lat
 - nie przyjęto w drodze rekrutacji żadnego studenta przez 2 następujące po sobie lata akademickie
 - uczelnia nie spełnia warunków do ich prowadzenia
 - Minister zdrowia odmówił akredytacji albo ją cofnął (pielęgniarstwo, położnictwo)





Pozwolenie na prowadzenie studiów

- ✓ zaprzestanie prowadzenia studiów
 - w przypadku cofnięcia pozwolenia
 - w przypadku uzyskania negatywnej oceny jakości kształcenia przez uczelnię, która samodzielnie utworzyła studia na kierunku

do końca semestru w którym decyzja albo uchwała stała się ostateczna, a jeżeli do końca semestru pozostały mniej niż 3 miesiące - do końca kolejnego semestru

Rodzaje studiów - indywidualne studia międzydziedzinowe

- ✓ sposób organizacji studiów a nie odrębny kierunek
- ✓ kategoria naukowa A+ albo A
- ✓ cztery dyscypliny w co najmniej dwóch dziedzinach
- ✓ uzyskanie dyplomu na więcej niż jednym kierunku

Rodzaje studiów - wspólne

- ✓ uczelnia z uczelnią, instytutem, zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową
- ✓ umowa o współpracy
- ✓ uczelnia musi posiadać uprawnienie (utworzyć kierunek albo uzyskać pozwolenie)
- ✓ dyplom wspólny albo dyplomy poszczególnych podmiotów
- ✓ ograniczenie wymagań (kadra, program) – międzynarodowe studia wspólne – tylko uczelnie samodzielne



Rodzaje studiów – we współpracy

- ✓ uczelnia może prowadzić studia z udziałem
 - organu nadającego uprawnienie do wykonywania zawodu,
 - organu przeprowadzającego postępowanie egzaminacyjne w ramach uzyskiwania uprawnień do wykonywania zawodu,
 - organu samorządu zawodowego,
 - organizacji gospodarczej lub organu rejestrowego
- ✓ zasady współpracy określa umowa



Rodzaje studiów – dualne

- ✓ o profilu praktycznym
- ✓ z udziałem pracodawcy
- ✓ zasady współpracy określa umowa





Przepisy przejściowe

- ✓ uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie uzyskane na podstawie decyzji stają się pozwoleniami
- ✓ studia prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia w dniu wejścia w życie ustawy stają się studiami na takim samym kierunku, poziomie i profilu



Przepisy przejściowe

- ✓ studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela prowadzone przez uczelnię która nie posiada uprawnień do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek tych studiów, mogą być nadal prowadzone jeśli uczelnia zawrze porozumienie o współpracy albo posiada większą liczbę studentów na studiach stacjonarnych niż na studiach niestacjonarnych (przyjęcia na te studia są prowadzone po raz ostatni na rok akademicki 2021/2022)



Przepisy przejściowe

- ✓ w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy uczelnie przyporządkują kierunki prowadzonych studiów do dyscyplin naukowych lub artystycznych wskazując dla każdego kierunku procentowy udział dyscyplin, w których zgodnie z programem kształcenia uzyskiwane są na tym kierunku efekty kształcenia (suma udziałów musi być równa 100%)
- ✓ uczelnie, które w dniu wejścia w życie ustawy prowadzą w swojej siedzibie studia na co najmniej 2 kierunkach o tym samym poziomie i profilu oraz tej samej nazwie lub których programy określają takie same efekty kształcenia, przyporządkowane do tej samej dyscypliny, połączą te kierunki w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy

Przepisy przejściowe

- ✓ tworzenie studiów (1 października 2018 – 30 kwietnia 2019)

Postępowania w sprawie nadania uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia

- wszczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie ustawy prowadzi się na podstawie przepisów dotychczasowych
- do 30 kwietnia 2019 r. wszczyna się na podstawie przepisów dotychczasowych
- do 30 kwietnia 2019 r. uprawnienie nadaje się na podstawie przepisów

W postępowaniach do 30 kwietnia 2019 r. nie stosuje się przepisów dotyczących minimum kadrowego

Przepisy przejściowe

- ✓ tworzenie studiów na kierunkach lekarskim lub lekarsko-dentystycznym

do dnia 31 grudnia 2021 r. o uzyskanie pozwolenia na utworzenie studiów na kierunku lekarskim lub lekarsko-dentystycznym może ubiegać się uczelnia posiadająca uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie w zakresie nauk medycznych lub nauk o zdrowiu

Przepisy przejściowe

- ✓ tworzenie studiów (1 maja 2019 – 31 grudnia 2021)

Do postępowań w sprawie pozwolenia na prowadzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia stosuje się przepisy nowe, ale jeśli uczelnia:

- posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów – może uzyskać pozwolenie na prowadzenie studiów o profilu praktycznym i ogólnoakademickim
- nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów - może uzyskać pozwolenie na prowadzenie studiów o profilu praktycznym

Przepisy przejściowe

- ✓ cofnięcie albo zawieszenie uprawnienia
- postępowania w sprawie cofnięcia albo zawieszenia uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia wszczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie ustawy - umarza się



Przepisy przejściowe

- ✓ wygaśnięcie uprawnień
- uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia zawieszane przed dniem wejścia w życie ustawy wygasają, chyba że przed tym dniem został złożony wniosek w sprawie przywrócenia zawieszonych uprawnień
- uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia uzyskane w okresie 2 lat przed wejściem w życie ustawy wygasają z upływem 2 lat od dnia ich uzyskania, jeżeli nie rozpoczęto kształcenia na tych studiach

Formalne aspekty prowadzenia studiów

Plan



1. Profile, formy, poziomy i czas trwania studiów
2. Program studiów
3. Prowadzenie zajęć przez nauczycieli akademickich i inne osoby
4. Przepisy przejściowe

Profile kształcenia i formy studiów

- **Profil praktyczny** – ponad połowę punktów ECTS przypisuje się zajęciom kształującym umiejętności praktyczne
- **Profil ogólnoakademicki** - ponad połowę punktów ECTS przypisuje się zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową
- **Forma stacjonarna** – więcej niż połowa ECTS uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów
- **Forma niestacjonarna** – odwrotność stacjonarnej + określenie w uchwale senatu uczelni

Zajęcia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych należy prowadzić odrębnie!

Rok akademicki i okres trwania studiów

- Rok akademicki ustawowo trwa od 1 października do 30 września i dzieli się na 2 semestry (statut może przewidywać szczegółowy podział w ramach semestrów)
- Minimalny okres trwania studiów nie uległ zmianie – odnosi się tylko do studiów stacjonarnych
- Zlikwidowano ograniczenie wydłużenia studiów niestacjonarnych o max. jeden lub dwa semestry – teraz ustala to uczelnia

Jednolite studia magisterskie

Poszerzono listy kierunków prowadzonych obligatoryjnie albo fakultatywnie jako jednolite studia magisterskie

Do kierunków prowadzonych obligatoryjnie w ten sposób dołączono:

- kierunek „Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna”
- kierunek „Pedagogika specjalna”

Do kierunków prowadzonych fakultatywnie w ten sposób dołączono:

- kierunek „architektura”
- kierunki, na których kształcą się wyłącznie kandydatów na żołnierzy zawodowych;

Programy studiów a PRK

- ❖ Pojęcie „program kształcenia” zmieniono na „program studiów”
- ❖ Program studiów określa efekty uczenia się, opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się oraz liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć;
- ❖ Nowe rozporządzenie w sprawie charakterystyk II st. PRK uwzględnia zmiany w systemie szkolnictwa wyższego i nauki, w tym dwustopniową klasyfikację dziedzin i dyscyplin

Programy studiów

- ❖ Pojęcie „zajęcia” należy rozumieć jako przedmiot, a nie formę
- ❖ Zajęcia z wychowania fizycznego mają być realizowane wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin – tylko w przypadku studiów stacjonarnych na poziomie:
 - studiów pierwszego stopnia
 - jednolitych studiów magisterskich
- ❖ W programie należy podać procentowy udział liczby punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin do których przyporządkowano kierunek w ogólnej liczbie punktów ECTS w programie

Programy studiów

- ❖ Profil praktyczny:
 - obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, a nie – jak dotychczas – związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
 - minimalny wymiar praktyk wynosi 6 m-cy na studiach pierwszego stopnia i JST oraz 3 m-ce na studiach drugiego stopnia
- ❖ Profil ogólnoakademicki – uwzględnia udział studentów:
 - w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub
 - bezpośrednio w działalności naukowej

Programy studiów

- ❖ Zlikwidowano ograniczenie procentowe w przypadku dokonywania zmian zajęć, w tym w doborze treści kształcenia, form i metod prowadzenia zajęć
- ❖ W programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w tym programie studiów
- ❖ Poszerzono listę standardów kształcenia - dodano zawody:
 - ✓ diagnosta laboratoryjny (dotychczas „analityka medyczna/medycyna laboratoryjna”)
 - ✓ fizjoterapeuta
 - ✓ ratownik medyczny

Kształcenie na odległość

Część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeśli pozwala na to specyfika kierunku.

- ❖ został zmieniony przelicznik - z godzinowego na liczony punktami ECTS
- ❖ liczba punktów uzyskanych w ten sposób nie może przekroczyć 50% łącznej liczby punktów ECTS

Prowadzenie zajęć – aspekty kadrowe

- Nauczyciele akademicy zatrudnieni w danej uczelni oraz inne osoby prowadzące zajęcia muszą mieć kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zajęć
- W przypadku zajęć praktycznych na profilu praktycznym nie ma już wymogu by większość z prowadzących posiadała doświadczenie zawodowe zdobyte konkretnie poza uczelnią

Minimum kadrowe

- Z dniem 1 października 2018 r. zlikwidowano minimum kadrowe
- Wprowadzono warunek dotyczący liczby nauczycieli akademickich (prowadzących zajęcia) zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy:
 - ✓ na profilu praktycznym – co najmniej 50% godzin zajęć
 - ✓ na profilu ogólnoakademickim – co najmniej 75% godzin zajęć

Przepisy przejściowe

- Do 1 października 2019 r. należy dostosować programy studiów dla cykli kształcenia rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020
- W przypadku studiów prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość rozpoczętych przed rokiem 2019/2020, liczba godzin zdalnych nie może być większa niż 60% ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programach studiów

Przepisy przejściowe – kształcenie pedagogiczne

- Studia I lub II stopnia na kierunku związanym z kształceniem w zakresie pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej lub pedagogiki specjalnej, prowadzone 1.10.2018 r. po upływie roku stają się jednolitymi studiami magisterskimi – do tego czasu należy dostosować programy!
- Powyższe studia w ramach I lub II stopnia można prowadzić do końca cyklu kształcenia rozpoczętego przed 1.10.2019r. lub 1.10.2022r. – później pozwolenie wygasa

Przepisy przejściowe – fizjoterapia

Studia na kierunku związanym z kształceniem w zakresie fizjoterapii prowadzone w dniu 1 października 2018 r. mogą być prowadzone do dnia:

- zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2017 r. – w przypadku studiów pierwszego stopnia;
- 31 grudnia 2022 r. – w przypadku studiów drugiego stopnia

Przebieg studiów

Plan

1. Dokumentacja studiów
2. Proces dyplomowania
3. Uwierzytelnianie dokumentów
4. Przepisy przejściowe



Dokumentacja studiów

- ✓ znikają informacje o nazwie podstawowej jednostki, a także pieczęć imienna i podpis jej kierownika na dyplomie
- ✓ zmiana zawartości teczek akt osobowych studenta
 - brak kopii dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata
 - uzupełniona treść ankiety osobowej - zdjęcie
 - decyzja o przyjęciu na studia zastąpiona wpisem na listę studentów





Dokumentacja studiów

- ✓ praca dyplomowa przechowywana w teczce
- ✓ część dokumentów wyłączona z obowiązku przechowywania
- ✓ legitymacja studencka wyłącznie w formie elektronicznej - hologram w legitymacji drukiem ścisłego zachowania (trzycyfrowy kod uczelni przypisany uczelniom w Systemie POL-on)
- ✓ zmiana postępowanie z dokumentacją w przypadku likwidacji uczelni (przechowanie)



Dokumentacja studiów

- ✓ zmiana katalogu płatnych dokumentów i wysokości opłat:
 - wydanie legitymacji studenckiej (22 zł)
 - wydanie odpisu dyplomu w języku obcym (20 zł, przy równoczesnym wprowadzeniu opłaty wynoszącej 20 zł za wydanie odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym)
 - wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów (20 zł)
 - wydanie duplikatu suplementu do dyplomu (20 zł)



Proces dyplomowania

- ✓ warunki ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów:
 - uzyskanie efektów uczenia się
 - złożenie egzaminu dyplomowego
 - pozytywna ocena pracy dyplomowej – studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie

Proces dyplomowania

- ✓ praca dyplomowa:
 - zrezygnowano ze wskazywania, co w szczególności może stanowić pracę dyplomową
 - przygotowywana pod kierunkiem osoby, która posiada co najmniej stopień doktora (studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie)
 - recenzje stały się jawne





Proces dyplomowania

- ✓ dyplom:
 - brak danych związanych z podstawową jednostką, nazwy specjalności oraz obszaru kształcenia
 - kierunek studiów
 - nazwa dyscypliny, do której przyporządkowany jest kierunek studiów – dyscyplina wiodąca
 - brak podpisu absolwenta



Uwierzytelnianie dokumentów

- ✓ na wniosek zainteresowanego
- ✓ w zależności od rodzaju dokumentu, uwierzytelnienia dokonuje dyrektor NAWA albo uczelnia, która je wydała
- ✓ dokumenty wielostronicowe - zszyte i opieczątowane przez uczelnię
- ✓ tryb uwierzytelnienia – klauzula, podpis, pieczęć, nazwy miejscowości i data
- ✓ opłata - 26 zł

Przepisy przejściowe – dyplomy i album studiów

Dyplom ukończenia studiów w przypadku studiów rozpoczętych przed rokiem akademickim 2019/2020:

- od 1 października 2018 r. do 30 września 2019 r. – uczelnia wydaje dyplom zgodnie z dotychczasowymi przepisami
- od 1 października 2019 r. - uczelnia wydaje dyplom zgodnie z nowymi przepisami

Przepisy przejściowe – teczki akt osobowych

Teczki akt osobowych studentów:

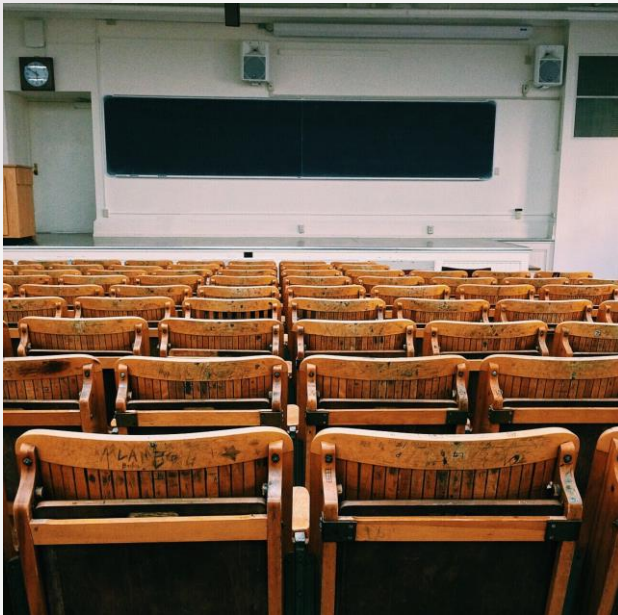
- Przyjętych na rok akademicki 2018/2019 i wcześniej - prowadzi się według dotychczasowych przepisów
- Przyjętych od roku akademickiego 2019/2010 – prowadzi się według nowych przepisów

Studenci przyjęci na rok akademicki 2018/2019 i wcześniej - uzyskują tytuły zawodowe, których nazwy są zgodne z nazwami określonymi w przepisach dotychczasowych

Pozostałe formy kształcenia w uczelni

Pozostałe formy kształcenia w uczelni

Plan



1. Kształcenie specjalistyczne w uczelniach zawodowych
2. Studia podyplomowe
3. Inne formy kształcenia

Kształcenie specjalistyczne w uczelniach zawodowych

- ✓ wyłącznie uczelnie zawodowe
- ✓ co najmniej 3 semestry
- ✓ kwalifikacja pełna na poziomie 5 PRK
- ✓ program przewiduje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne
- ✓ świadectwo dyplomowanego specjalisty albo świadectwo dyplomowanego specjalisty technologa (wzory świadectw określa uczelnia; niezbędne elementy świadectw dyplomowanego specjalisty oraz dyplomowanego specjalisty technologa w rozporządzeniu)





Kształcenie specjalistyczne w uczelniach zawodowych

- ✓ przepisy nie dotyczą kształcenia w zawodach, które pozostają w gestii ministra właściwego do spraw zdrowia (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 w sprawie *klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego*)
- ✓ uwierzytelnianie dokumentów (podmiot, który wydał te dokumenty)
- ✓ za kształcenie specjalistyczne można pobierać opłaty



Studia podyplomowe

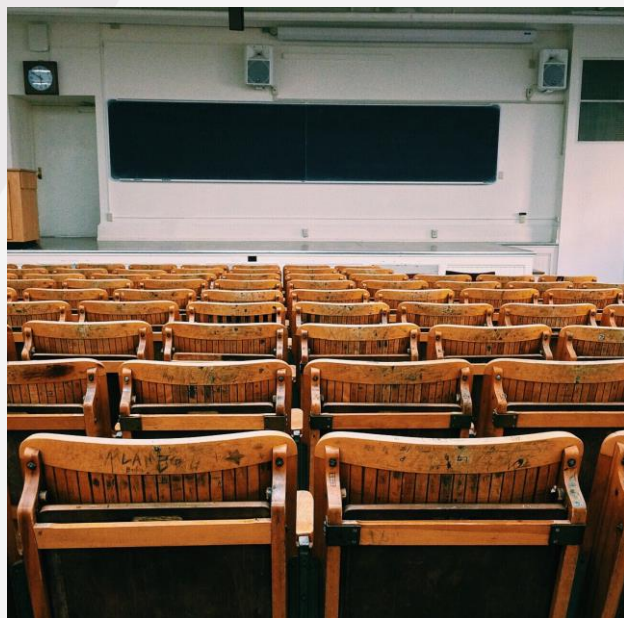
- ✓ prowadzone przez uczelnię, ale również przez instytut badawczy, instytut PAN oraz Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego
- ✓ kwalifikacje cząstkowe na poziomie 6, 7 albo 8 PRK
- ✓ co najmniej 30 punktów ECTS
- ✓ uczestnik – osoba co najmniej po studiach pierwszego stopnia
- ✓ podstawowe elementy świadectwa ukończenia studiów podyplomowych
- ✓ uwierzytelnianie dokumentów
- ✓ za kształcenie na studiach podyplomowych można pobierać opłaty

Inne formy kształcenia

- ✓ inne niż studia wyższe, studia podyplomowe, kształcenie specjalistyczne i kształcenie doktorantów (np. kursy, szkolenia)
- ✓ prowadzone przez uczelnię, instytut badawczy, instytut PAN oraz Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego
- ✓ dokument potwierdzający ukończenie tej formy kształcenia - rodzaj i wzór dokumentu określa podmiot prowadzący
- ✓ za kształcenie w innych formach można pobierać opłaty

Polska Komisja Akredytacyjna

Plan



1. Informacje ogólne
2. Ocena programowa
3. Ocena kompleksowa
4. Przepisy przejściowe

Informacje ogólne

- ✓ PKA może:
 - wydać ocenę na podstawie oceny, akredytacji lub certyfikatu podmiotu dokonującego ocen jakości kształcenia zarejestrowanego w EQAR lub z którym zawarła umowę o uznawalności ocen
 - uwzględnić ocenę, akredytację lub certyfikat międzynarodowego lub krajowego podmiotu dokonującego ocen jakości kształcenia
- ✓ studia wspólne prowadzone z zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową - ocena jest przeprowadzana przez PKA albo inny podmiot zarejestrowany w EQAR, wskazany w umowie





Informacje ogólne

- ✓ certyfikaty potwierdzające osiągnięcie wyróżniającego poziomu kształcenia w uczelni
- ✓ sprawy przedstawione przez ministra - opinia w formie uchwały w terminie 2 miesięcy od dnia wpływu wniosku do PKA
- ✓ wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy – złożenie w terminie 14 dni od doręczenia uchwały, informując o tym ministra (kolejna uchwała PKA 45 dni)



Ocena programowa

- ✓ cykliczna ocena jakości kształcenia na studiach na określonym kierunku
- ✓ kończy się wydaniem oceny pozytywnej albo negatywnej
- ✓ ocena pozytywna - w okresie obowiązywania (do 6 lat) nie przeprowadza się oceny tego samego kierunku, chyba że z wnioskiem wystąpi minister
- ✓ ocena negatywna - m.in. w sytuacji, gdy uczelnia uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie oceny programowej





Ocena programowa

- ✓ zakres oceny programowej - rozporządzenie ministra nauki i szkolnictwa wyższego w sprawie kryteriów oceny programowej.
- ✓ szczegółowe kryteria - statut Komisji



■ ■ ■ Ocena programowa (kryteria)

- sposób konstrukcji programu studiów oraz jego zgodność ze standardem kształcenia;
- realizacja programu studiów;
- warunki przyjęć na studia i weryfikacji uzyskiwanych efektów uczenia się, w tym na etapie egzaminu dyplomowego;
- poziom kompetencji i doświadczenia kadry prowadzącej kształcenie;
- dostosowanie infrastruktury wykorzystywanej do realizacji programu studiów do potrzeb i celów kształcenia;
- relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów;
- stopień umiędzynarodowienia kształcenia;
- jakość wsparcia studentów w procesie uczenia się;
- dostępność i jakość informacji o studiach;
- sposoby doskonalenia jakości kształcenia i ich skuteczność.

Ocena kompleksowa

- ✓ ocena działań na rzecz zapewniania jakości kształcenia w uczelni
- ✓ ocena działań (i ich skuteczności) na rzecz zapewniania jakości kształcenia w uczelni we wszystkich dziedzinach, w których prowadzone jest kształcenie
- ✓ na wniosek uczelni posiadającej wyłącznie pozytywne oceny programowe albo pozytywną ocenę kompleksową
- ✓ PKA podejmuje decyzję o przeprowadzeniu albo odmowie przeprowadzenia z uwzględnieniem wyników ocen programowych





Ocena kompleksowa

- ✓ ocena pozytywna (na okres od 3 do 8 lat) albo odmowa wydania oceny pozytywnej
- ✓ ocena pozytywna - PKA może wskazać dziedziny, w których jakość kształcenia jest szczególnie wysoka (wpływ na oceny programowe)
- ✓ odmowa wydania pozytywnej oceny - uczelnia nie może wystąpić o przeprowadzenie ponownej oceny kompleksowej przez okres 5 lat, chyba że PKA wskaże krótszy termin





Przepisy przejściowe

Dla wszczętych i niezakończonych przed 1 października 2018 r. postępowań PKA wydaje na dotychczasowych zasadach opinie i oceny:

- w sprawie utworzenia uczelni oraz przyznania uczelni lub jej podstawowej jednostce organizacyjnej uprawnienia do prowadzenia studiów
- w sprawie przywrócenia zawieszono uprawnienia do prowadzenia studiów
- w sprawie utworzenia przez uczelnię zagraniczną uczelni lub filii
- wyniki oceny programowej

Dziękuję za uwagę
ewentualne pytania prosimy kierować na adres
konstytucjadlanauki@mnisw.gov.pl

KIDN KONSTYTUCJA
DLA NAUKI

ul. Hoża 20, ul. Wspólna1/3
00-529 Warszawa

tel. +48 (22) 529 27 18
fax +48 (22) 628 09 22

www.konstytucjadlanauki.gov.pl